**[Нововведення та зміни в архівній справі - про це йшла мова на нараді з відповідальними особами за ведення архівної справи та діловодства](web_docs/33/2012/02/docs/%D0%9D%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%20%D1%81%D0%B5%D0%BC%D1%96%D0%BD%D0%B0%D1%80.docx)**

Архівним відділом районної державної адміністрації 18 січня 2023 року було проведено онлайн-нараду для відповідальних осіб за ведення діловодства та архівної справи юридичних осіб – джерел формування НАФ, які передають документи до архівного відділу районної державної адміністрації. На нараді були обговорені вимоги Національного стандарту України «Державна уніфікована система документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. ДСТУ 4163-2020»; зміни до Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях; процес упорядкування документів, підготовка їх до передачі на державне зберігання; проведення суцільної перевірки наявності документів Національного архівного фонду, а також документів тривалого зберігання, зокрема документів з кадрових питань (особового складу) в архівних установах, місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності з метою встановлення фактів втрати, пошкодження або знищення документів.

За результатами наради дані доручення відповідальним виконавцям.